

## Příkazní smlouva č. 1/2024

uzavřena podle ust. § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění

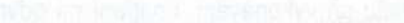
### Obec Babylon

IČO: 00572551  
se sídlem: Babylon 27, 344 01 Babylon  
zastoupená: Pavlem Bambáskem, starostou obce  
Číslo účtu: 762082399/0800 (Česká spořitelna, a.s.)  
ID datové schránky: z3bbkh5  
Kontaktní osoba ve věcech tech.: Pavel Bambásek  
mobil: +420 724 857 661  
e-mail: starosta@babylon-obec.cz

(dále jen jako „příkazce“ na straně jedné)

a

### Elektro Mleziva s.r.o.

IČO: 61168068  
DIČ: CZ61168068  
se sídlem:   
zastoupený:   
plátce DPH: plátce DPH  
zapsaný u Krajského soudu v Plzni, oddíl C, vložka 5178  
bankovní spojení (číslo účtu): 215920832/0300  
Kontaktní osoba ve věcech tech.:   
telefon:   
e-mail:   
ID datové schránky: 

(dále jen „příkazník“ na straně druhé)

(příkazce a příkazník jsou dále označováni společně také jen „smluvní strany“ a jednotlivě také jen „smluvní strana“)

uzavírají tuto  
příkazní smlouvu

(dále jen „smlouva“):

#### Čl. I

#### Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je činnost technického dozoru investora v rámci projektu „FVE v obci Babylon“, který obsahuje instalaci fotovoltaických elektráren a souvisejících činností na budovách obecního úřadu č.p. 27, mateřské školy Babylon č.p. 135 a budovy ČOV č.p. 130 v obci Babylon (dále také jako „projekt“).
2. Příkazník se zavazuje, že v rozsahu a za podmínek dohodnutých v této smlouvě pro příkazce, na jeho účet a jeho jménem obstará technický dozor investora (dále jen „TDI“) v rámci projektu v následujícím rozsahu:

- seznámení s podklady, podle kterých se připravuje realizace projektu, zejména s parametry projektu a s obsahem obchodních smluv,
  - kompletace dokladů pro předání staveniště, předání staveniště zhotoviteli (dtto dodavateli) a v zabezpečení zápisu do stavebního (montážního) deníku,
  - organizace a vedení pravidelných kontrolních dnů stavby, vypracování zápisů o nich a plnění úkolů na nich převzatých,
  - kontrola souladu prováděných prací s projektovou dokumentací,
  - projednání dodatků a změn projektu, které nezvyšují náklady stavebního objektu nebo provozního souboru, neprodlužují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby; ostatní dodatky a změny předkládat s vlastním vyjádřením zadavateli,
  - spolupráce s projektantem vykonávajícím autorský dozor,
  - průběžná kontrola předávaných podkladů pro dokumentaci skutečného provedení stavby, zvláště u technického vybavení a jiných konstrukcí, které se stanou nepřístupnými po jejich zakrytí,
  - kontrola věcné správnosti soupisů provedených prací, informování zadavatele o všech závažných okolnostech bez odkladu,
  - kontrola dodržování nákladů stavby a signalizace zadavateli možných odchylek od dohodnuté ceny díla a platebního kalendáře, posouzení stavu a předání písemného odborného stanoviska s návrhem na rozhodnutí zadavateli,
  - kontrola správnosti položek při postupné fakturaci při provádění stavby,
  - kontrola těch částí dodávek, které budou v dalším postupu zakryté nebo se stanou nepřístupnými a zapsání výsledků kontroly do stavebního deníku,
  - koordinace prací s přímými zhotoviteli zadavatele a v souladu se smlouvami kontrola odevzdání připravené práce na jejich navazující činnost,
  - koordinace realizace stavby se stavbami jiných investorů v dotčených územích, a pokud jde o přípojky, s vlastníky stávajících staveb,
  - kontrola dodržování technologických postupů, předepsaných výrobcí materiálů, a výrobků, použitých při realizaci díla,
  - kontrola, zda dodavatelé vykonávají předepsané zkoušky materiálů, konstrukcí a prací, účast na nich, kontrola jejich výsledků a vyžadování dokladů, které prokazují kvalitu vykonávaných prací a dodávek (atesty, protokoly, o požární bezpečnosti zabudovaných prvků, o plnění požadavků na neššíření hluku ve zhotovovaných konstrukcích, o dodržování parametrů ochrany životního prostředí, o dodržování bezpečnostních předpisů apod.), organizační zabezpečení povinností zadavatele při individuálních zkouškách a účast na těchto zkouškách
  - sledování vedení stavebních a montážních deníků v souladu s podmínkami obchodních smluv, uplatňování námětů, směřujících k zhospodárnění budoucího provozu (užívání) dotčené stavby (min. dle vyhl. č.499/2006 SB., přílohy č. 5),
  - spolupráce s pracovníky zhotovitelů při vykonávání opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi,
  - kontrola postupu prací podle časového plánu stavby a obchodních smluv a upozornění zadavatele na nedodržení termínů, příprava podkladů pro uplatnění sankcí objednatelům vůči dodavateli,
  - v průběhu výstavby příprava podkladů pro závěrečné hodnocení stavby, spolupráce při závěrečném vyúčtování stavby,
  - příprava a kontrola dokladů pro odevzdání a převzetí stavby nebo jejích částí a účast na konání o odevzdání a převzetí, účast na zkušebním provozu jednotlivých částí stavby,
  - kontrola odstraňování vad a nedostatků zjištěných při přebírání stavebních prací a dodávek v dohodnutých termínech,
  - kompletace podkladů a dokladů, ověření jejich úplnosti dle podmínek dotačního titulu RES+ SFŽP,
  - pravidelné kontroly a vyhodnocování přijatých opatření zhotovitele k zajištění ochrany životního prostředí,
  - zajištění přehledné fotodokumentace průběhu díla a její předání objednateli.
3. Příkazník se zavazuje po ukončení instalace projektu zpracovat Závěrečné stanovisko odborného technického dozoru.

## Čl. II

### Práva a povinnosti při plnění smlouvy

1. Příkazník plní příkaz poctivě a pečlivě podle svých schopností v zájmu příkazce, dle platných ustanovení zákona.
2. Příkazník je povinen uskutečňovat činnosti, které jsou předmětem této smlouvy, podle pokynů příkazce a v souladu s jeho zájmy. Příkazník neodpovídá za vady v dokončené a příkazci odevzdané práci, jestliže tyto vady byly způsobeny použitím podkladů, informací a věcí, předaných mu ke zpracování příkazcem.
3. Příkazník se zavazuje, že bude průběžně informovat příkazce o všech skutečnostech a postupech, které zjistí při zařizování záležitosti a jež mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce.
4. Příkazník je povinen předat příkazci bez zbytečného odkladu, na základě písemné výzvy příkazce, věci, které za něho převzal při začátku a během plnění příkazní smlouvy.
5. Zjistí-li příkazník při zajišťování prací překážky, které znemožňují řádné uskutečnění činnosti a právních úkonů dohodnutým způsobem, oznámí to neprodleně příkazci, se kterým se dohodne na odstranění těchto překážek. Nedohodnou-li se strany na odstranění překážek, popř. změně smlouvy, ve lhůtě 7 dnů, je příkazník oprávněn vypovědět smlouvu ve smyslu ustanovení § 2440 občanského zákoníku. Příkazníkovi náleží v tomto případě částka, dosud účelně a nezbytně vynaložená pro potřeby příkazce.
6. Příkazce se zavazuje průběžně předávat příkazníkovi veškeré informace o projektu, které mohou mít dopad na plnění této smlouvy.
7. Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech údajích, které jsou obsaženy v projektových, technických a realizačních podkladech, nebo o jiných skutečnostech, se kterými přijde při plnění této smlouvy do styku. Tyto údaje jsou příkazníkem považovány za předmět obchodního tajemství příkazce ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., ve znění pozdějších předpisů (občanský zákoník).
8. Příkazce je povinen předat včas příkazníkovi úplné, pravdivé a přehledné informace, jež jsou nezbytně nutné k věcnému plnění smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit příkazník v rámci své činnosti. Příkazce je povinen řádně a včas (v písemně dohodnutém termínu) předat příkazníkovi veškerý listinný materiál potřebný k řádnému plnění smlouvy.
9. Příkazce je povinen vytvořit řádné podmínky pro činnost příkazníka a poskytovat mu během plnění předmětu smlouvy nezbytnou další součinnost.
10. Příkazce je povinen příkazníkovi za činnost provedenou v souladu s touto smlouvou vyplatit odměnu, výše odměny viz článek III. této smlouvy.
11. Příkazce se zavazuje udělit příkazníkovi plnou moc k uskutečňování právních úkonů jménem příkazce, tato plná moc tvoří přílohu č. 1 této smlouvy. Platnost plné moci končí současně s ukončením platnosti této smlouvy.
12. Příkazce odpovídá za úplnost, správnost a pravdivost předaných podkladů pro plnění této smlouvy.

## Čl. III

### Odměna příkazníka a platební podmínky

1. Odměna za provedení investorsko-inženýrských činností

|                                               |                    |
|-----------------------------------------------|--------------------|
| <b>Cena za technický dozor stavby bez DPH</b> | <b>18.000,- Kč</b> |
| DPH 21 %                                      | 3.780,- Kč         |
| <b>Cena celkem včetně DPH</b>                 | <b>21.780,- Kč</b> |
2. Výše odměny byla stanovena dohodou smluvních stran na základě nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu. Tato odměna je nejvýše přípustná a nepřekročitelná.
3. Příkazník je plátcem DPH – daň bude účtována podle předpisů platných v době účtování.
4. Podkladem pro úhradu odměny za provedení investorsko-inženýrských činností bude faktura vyhotovená příkazníkem (ve dvou originálech) po splnění předmětu smlouvy. Splatnost faktury je dohodnuta na 30 dní od jejího doručení.

5. V případě prodlení příkazce s úhradou faktury dohodly smluvní strany úrok z prodlení ve výši 0,01 % z fakturované částky za každý den prodlení.
6. V případě, že účinnost této smlouvy zanikne odstoupením a smluvní strany se nedohodnou jinak, zavazuje se příkazce nahradit příkazníkovi pouze náklady, které do té doby měl, jakož i část odměny dle odst. 1 tohoto článku přiměřenou vynaložené námaze příkazníka pro jednotlivé práce uvedené v Čl. II této smlouvy.

#### **Čl. IV**

##### **Termín a místo plnění**

1. Předpokládaný termín zahájení činnosti TDI: **květen 2024**
2. Předpokládaný termín ukončení činnosti TDI: **do 30. 8. 2024**
3. Místo plnění: Budova obecního úřadu Babylon, Babylon 27, 344 01 Babylon, parc. č. st. 552, budova mateřské školy Babylon č.p. 135, parc. č. st. 505 a budova ČOV č.p. 130, parc. č. st. 443, vše v k. ú. Babylon.

#### **Čl. V**

##### **Práva z vadného plnění a záruka, smluvní pokuta a pojištění**

1. Příkazník odpovídá za řádné provedení investorsko-inženýrských činností v rozsahu dle této smlouvy.
2. Příkazník neodpovídá za vady, které byly způsobené použitím podkladů či informací převzatých od příkazce nebo nesprávnými pokyny příkazce, pokud příkazník ani při vynaložení veškeré péče nemohl zjistit jejich nevhodnost, popř. na ni upozornil příkazce, ale ten na jejich použití trval.
3. Příkazník je povinen bezodkladně upozornit příkazce na vady či nedostatky předaných podkladů a dokladů nebo nesprávně vydaných pokynů příkazce.
4. Příkazce je oprávněn reklamovat nedostatky či vady poskytnuté činnosti nejpozději do doby skončení záruční lhůty stavby. Reklamáce musí být uplatněna písemně do rukou příkazníka, a to vždy bez zbytečného odkladu poté, co vadu zjistil.
5. Příkazce má právo na neodkladné a bezplatné odstranění opodstatněně reklamovaného nedostatku či vady plnění.
6. Strany této smlouvy si sjednávají pro případ, že příkazník poruší některou povinnost, uvedenou v této smlouvě, povinnost příkazníka zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč za každý případ porušení povinností.
7. Smluvní pokuta je splatná do 14 kalendářních dní poté, co bude písemná výzva jedné strany v tomto směru druhé straně doručena.
8. Povinnost uhradit smluvní pokutu může vzniknout i opakovaně, její celková výše není omezena.
9. Povinností uhradit smluvní pokutu, není dotčeno právo na náhradu škody, ani co do výše, v níž případně náhrada škody smluvní pokutu přesáhne.
10. Povinnost uhradit smluvní pokutu trvá i po skončení účinnosti této smlouvy (taktéž i poté, co dojde k odstoupení, či výpovědi).
11. Příkazník je pojištěn za škodu způsobenou příkazci ve výši min. 1.000.000,- Kč (jeden milion korun českých). Kopie Pojistné smlouvy příkazníka (dodavatele) tvoří nedílnou součást této Příkazní smlouvy.
12. Příkazník dává souhlas příkazci, aby uplatnil plnění z Pojistné smlouvy v případě svého nároku jako prvořadovému v plnění, nebude-li ujednáno jinak v termínu 14 kalendářních dnů, co bude písemná výzva jedné strany v tomto směru druhé straně doručena na zahájení plnění dle Pojistné smlouvy.

#### **Čl. VI**

##### **Změna závazku**

1. Příkazce se zavazuje, že přistoupí na změnu závazku v případech, kdy se po uzavření smlouvy změní výchozí podklady rozhodné pro uzavření této smlouvy, nebo uplatní na příkazníka nové požadavky.
2. K návrhům dodatků k této smlouvě se strany zavazují vyjádřit písemně ve lhůtě 5 dnů od obdržení návrhu dodatku druhé strany. Po tuto dobu je tímto návrhem vázána strana, která ho podala.

## **Čl. VII**

### **Odstoupení od smlouvy**

1. Příkazce si vyhrazuje právo na odstoupení od smlouvy v případě, že příkazník bude plnění poskytovat nekvalitně v rozporu s platnými předpisy nebo smlouvou, i když byl na tuto skutečnost příkazcem písemně upozorněn.
2. Příkazce je oprávněn odstoupit od smlouvy odstoupit bez jakýchkoli sankcí, pokud nebude schválena částka ze státního rozpočtu následujícího roku, která je potřebná k úhradě za Plnění poskytované podle této smlouvy v následujícím roce. Příkazník prohlašuje, že do 30 dnů po vyhlášení zákona o státním rozpočtu ve Sbírce zákonů oznámí druhé smluvní straně, zda byla schválena částka ze státního rozpočtu následujícího roku, která je potřebná k úhradě za Plnění poskytované podle této smlouvy v následujícím roce.
3. Ve vztahu k plnění je příkazce oprávněn tuto smlouvu vypovědět písemnou výpovědí doručenou příkazníkovi. Výpovědní doba činí tři (3) měsíce a počne běžet prvního dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena příkazníkovi.

## **Čl. VIII**

### **Ujednání všeobecná a závěrečná**

1. Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s poskytováním investorsko-inženýrských činností. Ukončení účinnosti této smlouvy z jakéhokoliv důvodu se nedotkne tohoto ustanovení a jeho účinnost přetrvá i po ukončení účinnosti této smlouvy, a to nejméně po dobu 10 let od takového ukončení.
2. Stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení této smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné/neúčinné novým ustanovením platným/účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému ekonomickému účelu ustanovení neplatného/neúčinného. Do té doby platí odpovídající úprava obecně závazných právních předpisů České republiky
3. Výchozí podklady zůstávají uloženy u příkazníka.
4. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými očíslovanými dodatky na základě vzájemné dohody obou smluvních stran.
5. Smluvní vztahy neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
6. Smlouva může být ukončena dohodou smluvních stran.
7. Tato smlouva je sepsána ve 2 vyhotoveních, ze kterých každá smluvní strana po jejím podpisu obdrží 1 vyhotovení.
8. Smluvní strany prohlašují, že smlouva byla sjednána na základě jejich pravé a svobodné vůle, že si její obsah přečetly a bezvýhradně s ním souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.

V Babylonu 30. 4. 2024

**Příkazce:**



**Pavel Bambásek**  
starosta obce

**Příkazník:**



Příloha: Pojistná smlouva odpovědnosti za škodu způsobenou příkazníkem